

ORDEN DE SERVICIO De la constant de



| | Departamento | Supervición | Comunicaciones | Técnicas Mantenimiento | Taller | medicina |
|---------------------|--------------|-------------|----------------|---|--------------|---------------------------|
| De Fecha A Fecha | Nivel/Piso | Sector | Área | Local | Nº | Empresa Operario |
| Detalle de Trabajos | | | | Materiales | CambioRotura | Reparación Faltante Otros |
| | | | | Reclamo | | Repuesta |
| | | | | Fecha/// Nombre y Firma Personal Firma Aclaración: | Hora: | Fecha/ |
| | | | | Nº Documento: | | Nº Documento: |